

## Antrag auf Förderung eines Lehr- und Lernprojekts im Rahmen der Hamburg Open Online University (HOOU) an der TU Hamburg

Die Projekte, die in dieser Förderlinie gefördert werden, sollten sich an den **folgenden Leitideen der HOOU@TUHH 2025** orientieren:

- Nachhaltigkeit
- Künstliche Intelligenz
- Heterogene Kooperation
- Remix

Reichen Sie Ihren Antrag **bis zum 31. Juli 2024** beim Team der HOOU an der TU Hamburg ein und senden Sie dieses Deckblatt ausgefüllt und unterschrieben (eingescannt) an [antrag.hoou@tuhh.de](mailto:antrag.hoou@tuhh.de).

TITEL IHRES LEHR- UND LERNPROJEKT	
Name des Projektes:	
ANTRAGSTELLER*IN (NUR PROFESSOR*INNEN)	
Name, Vorname:	
Dekanat:	
Institut:	
Telefon dienstlich:	
E-Mail-Adresse dienstlich:	
ANSPRECHPERSON:	
Name, Vorname:	
Telefon dienstlich:	
E-Mail-Adresse dienstlich:	

Mit meiner Unterschrift akzeptiere ich die auf der Webseite [hoou.tuhh.de](https://hoou.tuhh.de) aufgeführten Förderrichtlinien und bestätige, dass der Abschluss der geförderten Maßnahme **bis spätestens zum Ende der Projektförderung** erfolgen wird. Ich bestätige ferner, dass ich das Lehr- und Lern-Projekt **unter einer offenen Lizenz (CC 0, CC BY, CC BY-SA)** zur Verfügung stellen werde.

Hamburg, den

Unterschrift Antragsteller\*in

## HOOU-Projekte an der TU Hamburg

Bei Lehr- und Lernprojekten der HOOU an der TU Hamburg werden innovative Konzepte umgesetzt. In diesen erfolgt die Erprobung neuer Möglichkeiten des Lehrens und Lernens im digitalen Raum sowie die Umsetzung gesellschaftsrelevanter Veranstaltungen. Um Ihre geplanten Innovationen auf konzeptioneller, didaktischer, methodischer, medientechnischer, technologischer, kommunikativer oder sozialer Ebene abzubilden, werden Sie vom Team der HOOU an der TU Hamburg unterstützt. Ziel ist es, die Möglichkeiten des Digitalen auszuprobieren, auszuschöpfen und dabei die akademische Lehre für die Zivilgesellschaft zu öffnen. So soll ein über die Grenzen der Hochschule hinausgehender Diskurs zu gesellschaftlich relevanten Themen ermöglicht werden. Bei Fragen wenden Sie sich gerne direkt an das HOOU-Team an der TU Hamburg ([hoou@tuhh.de](mailto:hoou@tuhh.de)).

<b>BESCHREIBUNG DES GEPLANTEN LEHR- UND LERNANGEBOTS</b>	
<b>Name des Projektes</b>	
<b>Kurzbeschreibung Ihres Projektes</b> Beschreiben Sie konkret, worum es in Ihrem Projekt gehen soll.	
<b>Leitideen HOOU@TUHH</b> Welcher Leitidee der HOOU@TUHH 2025 ordnen Sie Ihr Projekt zu?	<input type="checkbox"/> Heterogene Kooperation <input type="checkbox"/> Künstliche Intelligenz <input type="checkbox"/> Nachhaltigkeit <input type="checkbox"/> Remix Bei „Remix“: bitte geben Sie an, welche(-s) Lernangebot(-e) Sie remixen möchten:
<b>Veranstaltungsidee</b> Beschreiben Sie hier die öffentlichkeitswirksame und gesellschaftsrelevante Veranstaltung in Ihrem Projekt.	
<b>Welchen Aspekt Ihrer Projektidee werden Sie im Format „Wissenschaft kurz erklärt“ umsetzen?</b> Machen Sie Ihre Forschung und Wissenschaft für alle nachvollziehbar und verständlich. Übersetzen Sie Fachinformationen und Forschungserkenntnisse in kurze, zugängliche Wissensformate für die interessierte Zivilgesellschaft.	

<p><b>Welche gesellschaftsrelevante Herausforderung wird durch Ihr Projekt thematisiert und/ oder Lösungsansätze für diese geboten?</b></p>	
---	--

**INHALTLICHE AUSRICHTUNG**

<p><b>Spezifizierung der Zielgruppe</b> Definieren Sie Ihre Zielgruppe von Zivilgesellschaft und/oder Studierenden möglichst konkret.</p>	
---	--

**LEHR- UND LERNINHALTE**

<p><b>Inhaltliche Übersicht</b> Welche Art(en)/Formen von Medien planen Sie in Ihrem Projekt?</p>	
<p><b>Lernziele</b> Was können die Lernenden, nachdem sie mit den von Ihnen produzierten Materialien gelernt haben, wissen, machen, erstellen, ausprobieren, reflektieren...?</p>	

## Anlagen zum Förderantrag

### ANLAGE 1: ARBEITSPAKETE

Bitte ergänzen Sie das Antragsformular um die nachfolgenden Arbeitspakete, anhand dessen die operative Umsetzung ihres beschriebenen Projektes nachvollzogen werden kann.

Aufgabenpakete	Zeitraum

### ANLAGE 2: FINANZÜBERSICHT

Bitte ergänzen Sie dieses Antragsformular um die nachfolgende Finanzübersicht der Personal-, Sach- und Auftragsmittel, anhand dessen die beantragten Kosten nachvollzogen werden können.

#### Personalmittel

Sofern die Mitarbeitenden für das Projekt schon bekannt sind, nutzen Sie bitte die entsprechende Entgeltgruppe und Erfahrungsstufe (zur Orientierung: das Arbeitgeberinnenbrutto für eine\*n Wissenschaftliche\*n Mitarbeiter\*in mit E13 Stufe 4 beträgt in Vollzeit für ein Jahr im Schnitt 86.000€).

Wissenschaftliche*r Mitarbeiter*in	Entgelt- gruppe	Erfahrungs- stufe	Arbeitgeberinnen- brutto/Monat	Anzahl Beschäftigungs- monate	Arbeitgeber- innenbrutto (Gesamt)
<b>Studentische Hilfskräfte</b>			<b>Arbeitgeberinnen- brutto/Monat</b>	<b>Anzahl Beschäftigungs- Monate</b>	<b>Arbeitgeber- innenbrutto (Gesamt)</b>
<b>PERSONALMITTEL GESAMT</b>					<b>€</b>

### Sachmittel

Bitte geben Sie hier alle geplanten Sachmittel an.

Nr.	Bezeichnung	Betrag (Netto)	Anzahl	Betrag (Brutto)
<b>SACHMITTEL GESAMT</b>				€

### Übersicht Finanzbedarf

Bitte tragen Sie hier die o.g. Personal- und Sachmittel zusammen.

<b>Personalmittel (gesamt)</b>	
<b>Sachmittel (gesamt)</b>	
<b>BEANTRAGTE MITTEL GESAMT</b>	€